Malita UG (haftungsbeschränkt)
Käthe-Ernst-Weg 48
48161 Münster
info@schulprozess.de

Auftragsverarbeitungsvertrag (AVV)

Stand: 16.11.2026

Auftragsverarbeitungsvertrag (AVV) gem. Art. 28 DSGVO

zwischen

Malita UG (haftungsbeschränkt), Käthe-Ernst-Weg 48, 48161 Münster
vertreten durch Stephan Häming
(nachfolgend „Auftragsverarbeiter")

und

der Schule, die die Plattform Schulprozess.de in der Probezeit oder im Abonnement nutzt, vertreten durch die Schulleitung
(nachfolgend „Verantwortlicher")

Das gilt auch, wenn der Träger der Schule den Nutzungsvertrag schließt oder bezahlt.

§ 1 Gegenstand und Dauer

Dieser AVV regelt die Rechte und Pflichten der Parteien im Zusammenhang mit der Verarbeitung personenbezogener Daten im Rahmen des Hauptvertrages (in der Probezeit die Nutzung nach § 4 der AGB, danach Nutzungsvertrag und AGB für Schulprozess.de).

Die Auftragsverarbeitung beginnt mit der ersten Verarbeitung in der Probezeit oder im Abonnement und dauert bis zur Löschung der Daten nach dem Ende der Nutzung.

§ 2 Art und Zweck der Verarbeitung

Der Auftragsverarbeiter verarbeitet personenbezogene Daten im Auftrag des Verantwortlichen ausschließlich zum Zweck der Bereitstellung der Plattform Schulprozess.de, insbesondere:
- Verwaltung von Nutzerkonten (Lehrkräfte, Schulleitung; Schüler:innen, soweit die Schule Schülerkonten nutzt)

Malita UG (haftungsbeschränkt)
Käthe-Ernst-Weg 48
48161 Münster

Geschäftsführung: Stephan Häming
Amtsgericht Münster HRB 23976
USt-ID: DE466287897

info@schulprozess.de
schulprozess.de

- Speicherung und Verarbeitung von Unterrichts-, Planungs- und Kommunikationsdaten
- Erstellung von Auswertungen und Berichten
- Versand von Systembenachrichtigungen
- Schutz der Plattform: Zugriffsprotokoll des Servers (IP-Adresse, Zeitpunkt, aufgerufene Adresse, Antwortstatus, Browserkennung, verweisende Seite) zur Fehlersuche und zur Abwehr von Angriffen; Löschung nach 14 Tagen

§ 3 Art der personenbezogenen Daten

Folgende Datenkategorien werden verarbeitet:
- Stammdaten: Name, Vorname, E-Mail-Adresse, Rolle
- Nutzungsdaten: Anmeldezeitpunkte, IP-Adressen, Bearbeitungs- und Zugriffsprotokolle
- Inhaltsdaten: Unterrichtsinhalte, Planungsdaten, Dokumente, Kommunikationsinhalte
- Schulorganisatorische Daten: Klassenzuordnungen, Fachzuordnungen
- Daten Externer: Kontaktdaten (Name, E-Mail-Adresse, Telefon), Formulareingaben einschließlich hochgeladener Dateien, Antworten aus Tests und Befragungen

§ 4 Kategorien betroffener Personen

- Lehrkräfte und schulisches Personal
- Schulleitung
- Schüler:innen (soweit in der Plattform erfasst)
- Eltern, Erziehungsberechtigte und sonstige Externe, soweit sie Formulare der Schule ausfüllen, Termine buchen, an Befragungen teilnehmen oder als Gast in einem Projekt mitarbeiten

§ 5 Pflichten des Auftragsverarbeiters

Der Auftragsverarbeiter verpflichtet sich:
a) Personenbezogene Daten nur auf dokumentierte Weisung des Verantwortlichen zu verarbeiten. Hält er eine Weisung für rechtswidrig, weist er den Verantwortlichen unverzüglich darauf hin.
b) Alle mit der Verarbeitung beschäftigten Personen zur Vertraulichkeit zu verpflichten.
c) Geeignete technische und organisatorische Maßnahmen gemäß Art. 32 DSGVO zu ergreifen (siehe § 10).
d) Unterauftragsverarbeiter nur nach § 6 einzusetzen.
e) Den Verantwortlichen bei der Erfüllung seiner Pflichten nach Art. 32–36 DSGVO zu unterstützen.
f) Die Daten nach dem Ende der Nutzung nach den folgenden Regeln zurückzugeben und zu löschen.
g) Die Daten ausschließlich in der Europäischen Union zu verarbeiten.

Malita UG (haftungsbeschränkt)
Käthe-Ernst-Weg 48
48161 Münster

Geschäftsführung: Stephan Häming
Amtsgericht Münster HRB 23976
USt-ID: DE466287897

info@schulprozess.de
schulprozess.de

Weisungen erteilt die Schulleitung in Textform oder über die Einstellungen der Plattform.

Nach dem Ende der Nutzung stellt der Auftragsverarbeiter dem Verantwortlichen alle Daten 30 Tage lang zum Herunterladen bereit: Dokumente als PDF, Tabellen als CSV-Dateien und die hochgeladenen Dateien, zusammen in einer ZIP-Datei. Danach löscht er sie. Endet eine Probezeit ohne Abonnement, bewahrt er die Daten zuvor sechs Monate auf, damit die Schule ohne Verlust weiterarbeiten kann. Der Verantwortliche kann jederzeit die frühere Löschung verlangen. Der Auftragsverarbeiter bestätigt die Löschung per E-Mail. Ausgenommen sind Daten, die der Auftragsverarbeiter gesetzlich aufbewahren muss.

§ 5a Zugriff im Rahmen des Supports

Der Verantwortliche weist den Auftragsverarbeiter an, zur Bearbeitung von Supportanfragen die Ansicht von Konten von Lehrkräften und Schulleitungen zu übernehmen, soweit dies zur Nachstellung oder Behebung eines Problems erforderlich ist. Diese Weisung gilt nur unter folgenden Bedingungen:

a) Jede Übernahme erfordert einen dokumentierten Anlass.
b) Eine Übernahme ist auf höchstens 30 Minuten begrenzt und endet danach selbsttätig.
c) Die betroffene Person wird über jede Übernahme ihres Kontos informiert — während der Übernahme, sofern sie angemeldet ist, andernfalls bei ihrer nächsten Anmeldung.
d) Jede Übernahme wird mit Zeitpunkt, Dauer, handelnder Person und Anlass protokolliert. Der Verantwortliche kann dieses Protokoll jederzeit in der Plattform einsehen. Einzelne Einträge lassen sich nicht löschen; das Protokoll wird nach der Frist gelöscht, die der Verantwortliche in den Datenschutz-Einstellungen wählt (3, 6 oder 12 Monate).
e) Konten von Schülerinnen und Schülern werden nicht übernommen.
f) Während einer Übernahme sind insbesondere die Änderung von Zugangsdaten, das Löschen von Konten und Personen, Datenexporte, die Vergabe von Rechten sowie Änderungen an Vertrags- und Datenschutzeinstellungen ausgeschlossen.
g) Der Verantwortliche kann den Support-Zugriff in den Datenschutz-Einstellungen der Plattform jederzeit abschalten. Die Weisung gilt dann nicht mehr.
h) Außerhalb einer Übernahme greift der Auftragsverarbeiter auf Inhalte des Verantwortlichen nur zu, soweit es zur Behebung einer Störung, zur Wiederherstellung oder zur Abwehr eines Angriffs nötig ist, und hält den Zugriff fest.

§ 5b Nutzungsstatistik

Zur Leistung gehört, dass der Auftragsverarbeiter die Plattform, die der Verantwortliche nutzt, stabil betreibt und weiterentwickelt. Dafür weist der Verantwortliche ihn an, aus den Nutzungsdaten Zahlen zu

Malita UG (haftungsbeschränkt)
Käthe-Ernst-Weg 48
48161 Münster

Geschäftsführung: Stephan Häming
Amtsgericht Münster HRB 23976
USt-ID: DE466287897

info@schulprozess.de
schulprozess.de

bilden, wie oft die Bereiche der Plattform genutzt werden. Dabei gilt:

a) Gespeichert werden nur Zahlen je Tag, Schule und Bereich (Seitenaufrufe, Zahl verschiedener Personen, Zahl der Personen, die etwas gespeichert haben, Anmeldungen) — keine Namen, keine IP-Adressen, keine Uhrzeiten.
b) Damit eine Person je Tag nur einmal zählt, wird bis zum Ende des Tages ein verschlüsseltes Kürzel des Kontos gespeichert und spätestens am Folgetag gelöscht.
c) Die Zahlen sieht nur der Auftragsverarbeiter. Sie werden nicht zur Beurteilung von Personen verwendet und nicht an Dritte weitergegeben.
d) Die Zahlen werden nach 400 Tagen gelöscht.
e) Der Verantwortliche kann die Zählung in den Datenschutz-Einstellungen der Plattform jederzeit abschalten.

§ 6 Unterauftragsverarbeiter

Der Verantwortliche genehmigt allgemein, dass der Auftragsverarbeiter die folgenden Unterauftragsverarbeiter einsetzt:
- Hetzner Online GmbH — Server-Hosting, Datenbank (Standort: Deutschland)
- STRATO GmbH — E-Mail-Versand und Postfächer (Standort: Deutschland)

Sie verarbeiten die Daten ausschließlich in der Europäischen Union. Welche weiteren Unternehmen sie dabei einsetzen, steht in ihren eigenen Verzeichnissen; der Auftragsverarbeiter nennt sie dem Verantwortlichen auf Anfrage.

Einen neuen oder ausgewechselten Unterauftragsverarbeiter teilt der Auftragsverarbeiter der Schulleitung mindestens sechs Wochen vorher per E-Mail mit. Der Verantwortliche kann innerhalb von vier Wochen in Textform widersprechen. Finden die Parteien keine Lösung, kann der Verantwortliche den Nutzungsvertrag zu dem Tag kündigen, an dem die Änderung wirksam wird; der Anbieter erstattet das Entgelt für die restliche Laufzeit anteilig.

Der Auftragsverarbeiter verpflichtet jeden Unterauftragsverarbeiter auf dieselben Datenschutzpflichten und haftet für ihn wie für eigenes Handeln.

§ 7 Rechte der betroffenen Personen

Der Auftragsverarbeiter unterstützt den Verantwortlichen bei der Beantwortung von Anträgen betroffener Personen (Art. 15–22 DSGVO) durch geeignete technische und organisatorische Maßnahmen.

Malita UG (haftungsbeschränkt)
Käthe-Ernst-Weg 48
48161 Münster

Geschäftsführung: Stephan Häming
Amtsgericht Münster HRB 23976
USt-ID: DE466287897

info@schulprozess.de
schulprozess.de

§ 8 Kontrollrechte

Der Auftragsverarbeiter weist die Einhaltung dieses AVV nach. Er stellt dem Verantwortlichen dafür auf Anfrage die Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen und die Zertifikate und Prüfberichte des Hosting-Anbieters bereit und beantwortet Fragen in Textform.

Reicht das dem Verantwortlichen nicht, kann er selbst oder durch eine zur Verschwiegenheit verpflichtete Person prüfen, auch vor Ort: nach Ankündigung mindestens 14 Tage vorher, zu den üblichen Geschäftszeiten und ohne Anlass höchstens einmal im Jahr. Für das Rechenzentrum gelten dabei die Bedingungen des Hosting-Anbieters; der Auftragsverarbeiter vermittelt den Zugang.

§ 9 Meldepflichten

Der Auftragsverarbeiter informiert den Verantwortlichen unverzüglich über Verletzungen des Schutzes personenbezogener Daten gem. Art. 33 DSGVO.

§ 10 Technische und organisatorische Maßnahmen (TOM)

Der Auftragsverarbeiter hat folgende Maßnahmen gem. Art. 32 DSGVO implementiert:

- Verschlüsselte Datenübertragung (TLS)
- Verschlüsselte Speicherung der Bankverbindung, soweit sie im Portal gespeichert wird
- Zugriffskontrolle durch rollenbasiertes Berechtigungssystem
- Tägliche Sicherung des Servers beim Hosting-Anbieter (sieben Sicherungen vorgehalten)
- Protokollierung von Zugriffen. Die Protokolle dienen dem Schutz der Daten und dem Nachweis rechtmäßiger Verarbeitung; der Auftragsverarbeiter wertet sie nicht zur Kontrolle von Verhalten oder Leistung aus.
- Support-Übernahmen nur mit Anlass, auf 30 Minuten begrenzt, mit Hinweis an die betroffene Person und einem für den Verantwortlichen einsehbaren Protokoll
- Getrennte Datenhaltung je Schule (Mandantentrennung)
- Regelmäßige Sicherheitsupdates
- Passwort-Hashing nach aktuellem Stand der Technik

§ 11 Schlussbestimmungen

Änderungen dieses AVV bedürfen der Textform. Es gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland. Dieser AVV ist Bestandteil des Hauptvertrages.

Malita UG (haftungsbeschränkt)
Käthe-Ernst-Weg 48
48161 Münster

Geschäftsführung: Stephan Häming
Amtsgericht Münster HRB 23976
USt-ID: DE466287897

info@schulprozess.de
schulprozess.de

Stand: 16.11.2026

Malita UG (haftungsbeschränkt), 48161 Münster

Malita UG (haftungsbeschränkt)
Käthe-Ernst-Weg 48
48161 Münster

Geschäftsführung: Stephan Häming
Amtsgericht Münster HRB 23976
USt-ID: DE466287897

info@schulprozess.de
schulprozess.de